

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы психологии

Специальность

13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование

Квалификация выпускника

Техник-теплотехник

Братск, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование» от 25.08.2021. № 600

Организация-разработчик: БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

Разработчик:

С.Г. Кокорева, преподаватель кафедры экономико-деревообрабатывающих дисциплин

Рассмотрена на заседании кафедры энергетических и строительных дисциплин

от «16» августа 2022 г. Протокол № 1

Утверждена зам.директора по учебной работе

_____ Л.М. Коновалова

от «30» августа 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование СПО базового уровня технического направления подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для общеобразовательной и профессиональной подготовки студентов.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: общий гуманитарный социально-экономический цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Техник-теплотехник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;

- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
 - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
 - описывать значимость своей профессии (специальности)
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
 - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
 - выстраивать процесс общения на разных уровнях;
 - использовать на практике техники и приемы общения;
 - уметь применять в практической деятельности вербальные и невербальные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)
- сущность и значимость основных закономерностей психологических процессов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	10
контрольная работа	-
курсовой проект	-
Самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация: в форме дифференцированного зачета	

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины. Основы психологии

№ занятия	Наименование занятий, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов		Требование к результатам освоения дисциплины	Осваиваемые элементы компетенций	Уровень освоения*
		всего	в т.ч. по видам занятий (лабораторных, практических, КП)			
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Введение в психологию						
Тема 1.1. Общие понятия психологии						
1	Введение. Предмет курса, задачи, основные понятия и определения. Развитие психологии как науки.	2		Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК1, ОК4,	1
Тема 1.2. Методы психологии						
2	Понятие метода, классификация и структура методов психологии.	2		Знать: - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	ОК1, ОК2, ОК3,	1
	Самостоятельная работа студента: Самостоятельная работа при изучении раздела Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной психологической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Самостоятельное	4		Знать: - методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; -- структурировать получаемую информацию;	ОК5, ОК8 ОК9	

	<p>составление конспектов и докладов по предлагаемым темам.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>1. Цели, содержание, функции, средства, структура дисциплины.</p> <p>2. Развитие психологии как науки.</p> <p>3. Методы психологии.</p>			<p>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</p>		
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	-----------------------------------------------------------	--	--

Раздел 2. Основы психологии личности.						
Тема 2.1. Понятие личности						
3	Понятие личности.	2		Знать: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	OK2, OK3, OK6	1
4	Структура личности.			Знать: - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации;	OK2, OK3, OK6	
5	Теории личности.			Знать: - психологические особенности личности;	OK4	
Тема 2.2. Формирование и развитие личности						
6	Формирование личности.	2		Знать: - психологические особенности личности;	OK6 OK7	1,2
7	Развитие личности.	2		Знать: - психологические особенности личности;	OK1, OK2, OK3, OK4, OK6	1,2
Тема 2.3. Элементы личности						
8	Понятие «Темперамент»	2		Знать: - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная	OK1, OK2, OK3,	1

				научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;	ОК4, ОК6	
--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------	--

9	Практическая работа № 1 «Определение типа темперамента»		2	Уметь: - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст	OK1, OK2, OK3, OK4, OK6	
10	Понятие «Характер». Формирование характера.			Знать: - сущность и значимость основных закономерностей психологических процессов.	OK1, OK2, OK3, OK4, OK6	
11	Задатки и способности личности.			Знать: - психологические особенности личности;	OK7 OK8 OK9	
12	Практическая работа № 2 Психотренинг «Развитие уверенности в себе»		2	Уметь: - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Знать: - психологические особенности личности;	OK7 OK8 OK9	
13	Развитие способностей.			Знать: - сущность и значимость основных закономерностей психологических процессов.	OK7 OK8 OK9	
Самостоятельная работа студента: Понятие личности. Структура личности. Темперамент. Характер		10				
Раздел 3. Сферы психики						1,2
Тема 3.1. Характеристика эмоциональной сферы.						

14	Эмоции и чувства	2		Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6	
15	Практическая работа № 3 «Управление эмоциями»		2	Уметь: - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; Знать: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6	
Тема 3.2. Характеристика волевой сферы.						
16	Воля как характеристика субъекта.	2		Знать: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6	
Тема 3.3. Потребностно – мотивационная сфера личности						
17	Мотивация. Теории мотивации.	2		Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6	

Раздел 4. Общие представления о познавательных процессах						
Тема 4.1. Общие понятия о познавательных процессах.						
18	Ощущения. Восприятие.	2		Знать: - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	OK1, OK2, OK3, OK4, OK6	
19	Внимание. Память.			Знать: - сущность и значимость основных закономерностей психологических процессов.	OK7 OK8 OK9	
20	Практическая работа № 4 «Развитие памяти и внимания»		2	Уметь: - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знать: - психологические особенности личности;		
21	Мышление. Речь и ее функции. Воображение.			Знать: - сущность и значимость основных закономерностей психологических процессов.	OK7 OK8 OK9	
Самостоятельная работа студента: Понятия ощущение, восприятие, внимание. Память. Речь.		6			OK7 OK8 OK9	
Раздел 5 Общие представления о психологии общения						
Тема 5.1 Общие представления о процессе общения						
22	Понятие общение и коммуникация. Виды и типы общения.	2		Знать: - методы работы в профессиональной	OK1, OK2,	

				и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	ОК3, ОК4, ОК6	
23	Функции общения. Структура общения.			Знать: техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	ОК3 ОК7 ОК8 ОК9	
24	Практическая работа № 5 «Невербальное общение»		2	Уметь: - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; Знать: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	ОК3 ОК7 ОК8 ОК9	
Тема 5.2 Характеристика процесса общения						
25	Коммуникативная сторона общения			Знать: - вербальные и невербальные средства общения;	ОК3 ОК7 ОК8 ОК9	
26	Перцептивная сторона общения			Знать: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	ОК3 ОК7 ОК8 ОК9	
27	Интерактивная сторона общения			Знать: - методы работы в профессиональной и смежных сферах	ОК3 ОК7 ОК8 ОК9	

Тема 5.3 Деловое общение					
28	Деловое общение. Виды делового общения.			Знать: техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	ОК3, ОК4, ОК6
29	Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений			Знать: - приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; - процесс общения на разных уровнях;	ОК4, ОК6
		48г	10пр		

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия: учебного кабинета Социально-экономических дисциплин, оснащенный следующим оборудованием и техническими средствами:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.
- мультимедиапроектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Пшеничнова, Л. М. Психология общения : учебное пособие : [12+] / Л. М. Пшеничнова, Г. Г. Ротарь ; науч. ред. Е. В. Асмолова. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2019. – 113 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601573> – Библиогр.: с. 111. – ISBN 978-5-00032-385-4. – Текст : электронный.

Дополнительные источники:

2. Психология общения: курс лекций : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. Н. В. Козловская ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Северо-Кавказский федеральный университет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 263 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563356> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
3. Капустина, В. А. Психология общения : учебное пособие : [16+] / В. А. Капустина ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 88 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576325> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3520-5. – Текст : электронный.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Оценка за выступление и защиту реферата. • Оценка за выполнение тестовых заданий. • Оценка за подготовку и выступление с докладом, сообщением, презентацией. • Оценка за решение ситуационных задач.
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Оценка за выступление и защиту реферата. • Оценка за выполнение практических работ, тестовых заданий. • Оценка за подготовку и выступление с докладом, сообщением, презентацией. • Оценка за решение ситуационных задач.

<p>последствия своих действий (самостоятельно или с помощью)</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>описывать значимость своей профессии (специальности)</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.